

VENTA DE LIBROS DE TEXTO EN EL COLEGIO

Estimados padres:

Les comunicamos que los libros de texto para el curso 2018-2019, **SE PODRÁN ADQUIRIR EN EL COLEGIO como en años anteriores.**

Las familias que estén interesadas en comprar los libros en el colegio, deben seguir los siguientes pasos:

1) Rellenar el resguardo adjunto para realizar la reserva con:

- Nombre y apellidos del alumno.
- Firma de los padres y NIF para poder realizar la factura del contribuyente.
- Marcar con una cruz los libros que desean adquirir.

2) Traer el resguardo de Reserva de libros a Administración o enviar por correo electrónico justificante a: jlgalan_dpt@edu.anamogas.org hasta el día 9 de julio de 2018.

3) Realizar el ingreso del importe, **antes del 1 de septiembre**, abonándolo en el siguiente nº de cuenta del Banco Popular (ES38 0075 0217 1806 0095 2275) indicando como concepto libros 1º de infantil y el nombre del alumno.

4) Para retirar los libros de texto, podrán pasarse por el Colegio (con el justificante del pago realizado en el banco) del **28 de agosto al 7 de Septiembre (ambos inclusive) de 11:30 a 14 h.**

1º Ed. Infantil (3 años)

TÍTULO	EDITORIAL	ISBN	PRECIO	UNIDADES
Sirabun Infantil -3 años	Edelvives	9788414002605	89,34 €	
Religión Ágape – Berit 3 años	Edelvives	9788414004616	17,08 €	
Splash Plus Starter	Oxford	9780194025157	30,16 €	

DATOS PARA LA FACTURA DEL CONTRIBUYENTE

NOMBRE Y APELLIDOS (del padre/madre) _____ NIF/ NIE _____
Total de los libros pedidos: _____ €

FIRMA DE LOS PADRES _____

Fecha _____

**RESGUARDO DE RESERVA DE LIBROS**

Nº de cuenta del Banco Popular (ES38 0075 0217 1806 0095 2275) para realizar el ingreso, indicando como concepto libros 1º de infantil. Para retirar los libros de texto, podrán pasarse por el Colegio (con el justificante del pago realizado en el banco) del **28 de agosto al 7 de septiembre (ambos inclusive) de 11:30 a 14h.**

NOMBRE Y APELLIDOS (del alumno/a) _____ NIF/ NIE _____

Total de los libros pedidos: _____ €

En Toledo, a _____ de _____ de 2018

Firma del responsable del colegio: _____

SELLO DEL CENTRO

VENTA DE LIBROS DE TEXTO EN EL COLEGIO

Estimados padres:

Les comunicamos que los libros de texto para el curso 2018-2019, **SE PODRÁN ADQUIRIR EN EL COLEGIO como en años anteriores.**

Las familias que estén interesadas en comprar los libros en el colegio, deben seguir los siguientes pasos:

1) Rellenar el resguardo adjunto para realizar la reserva con:

- Nombre y apellidos del alumno.
- Firma de los padres y NIF para poder realizar la factura del contribuyente.
- Marcar con una cruz los libros que desean adquirir.

2) Traer el resguardo de Reserva de libros a Administración o enviar por correo electrónico justificante a: jlgalan_dpt@edu.anamogas.org **hasta el día 19 de julio de 2018.**

3) Realizar el ingreso del importe, **antes del 1 de septiembre**, abonándolo en el siguiente nº de cuenta del Banco Popular (ES38 0075 0217 1806 0095 2275) indicando como concepto libros 2º de infantil y el nombre del alumno.

4) Para retirar los libros de texto, podrán pasarse por el Colegio (con el justificante del pago realizado en el banco) del **28 de agosto al 7 de Septiembre (ambos inclusive) de 11:30 a 14 h.**

2º Ed. Infantil (4 años)

TÍTULO	EDITORIAL	ISBN	PRECIO	UNIDADES
Sirabun Infantil – 4 años	Edelvives	9788414002636	89,34 €	
Religión Ágape – Berit 4 años	Edelvives	9788414004630	17,08 €	
Splash Plus Starter A	Oxford	9780194025171	30,16 €	
Micho 1 Método de lectura	Bruño	9788421650684	14,00 €	

DATOS PARA LA FACTURA DEL CONTRIBUYENTE

NOMBRE Y APELLIDOS (del padre/madre) _____ NIF/ NIE _____

Total de los libros pedidos: _____ €

FIRMA DE LOS PADRES _____

Fecha _____

**RESGUARDO DE RESERVA DE LIBROS**

Nº de cuenta del Banco Popular (ES38 0075 0217 1806 0095 2275) para realizar el ingreso, indicando como concepto libros 2º de infantil. Para retirar los libros de texto, podrán pasarse por el Colegio (con el justificante del pago realizado en el banco) del **28 de agosto al 7 de septiembre (ambos inclusive) de 11:30 a 14h.**

NOMBRE Y APELLIDOS (del alumno/a) _____ NIF/ NIE _____

Total de los libros pedidos: _____ €

En Toledo, a _____ de _____ de 2018

Firma del responsable del colegio: _____

SELLO DEL CENTRO



COLEGIO DIVINA PASTORA

CIF: R4500055A

C/ San Miguel de los Ángeles, 22
45002 Toledo

VENTA DE LIBROS DE TEXTO EN EL COLEGIO

Estimados padres:

Les comunicamos que los libros de texto para el curso 2018-2019, **SE PODRÁN ADQUIRIR EN EL COLEGIO como en años anteriores.**

Las familias que estén interesadas en comprar los libros en el colegio, deben seguir los siguientes pasos:

1) Rellenar el resguardo adjunto para realizar la reserva con:

- Nombre y apellidos del alumno.
- Firma de los padres y NIF para poder realizar la factura del contribuyente.
- Marcar con una cruz los libros que desean adquirir.

2) Traer el resguardo de Reserva de libros a Administración o enviar por correo electrónico justificante a: jlgalan_dpt@edu.anamogas.org hasta el día 9 de julio de 2018.

3) Realizar el ingreso del importe, **antes del 1 de septiembre**, abonándolo en el siguiente nº de cuenta del Banco Popular (ES38 0075 0217 1806 0095 2275) indicando como concepto libros 3º de infantil y el nombre del alumno.

4) Para retirar los libros de texto, podrán pasarse por el Colegio (con el justificante del pago realizado en el banco) del **27 de agosto al 7 de Septiembre (ambos inclusive) de 11:30 a 14 h.**

3º Ed. Infantil (5 años)

TÍTULO	EDITORIAL	ISBN	PRECIO	UNIDADES
Sirabun Infantil – 5 años	Edelvives	9788414002667	89,34€	
Religión Ágape – Berit 5 años	Edelvives	9788414004654	17,08 €	
Splash Plus Starter B	Oxford	9780194025195	30,16 €	

DATOS PARA LA FACTURA DEL CONTRIBUYENTE

NOMBRE Y APELLIDOS (del padre/madre) _____ NIF/ NIE _____

Total de los libros pedidos: _____ €

FIRMA DE LOS PADRES _____

Fecha _____

RESGUARDO DE RESERVA DE LIBROS

Nº de cuenta del Banco Popular (ES38 0075 0217 1806 0095 2275) para realizar el ingreso, indicando como concepto libros 3º de infantil. Para retirar los libros de texto, podrán pasarse por el Colegio (con el justificante del pago realizado en el banco) del **28 de agosto al 7 de septiembre (ambos inclusive) de 11:30 a 14h.**

NOMBRE Y APELLIDOS (del alumno/a) _____ NIF/ NIE _____

Total de los libros pedidos: _____ €

En Toledo, a _____ de _____ de 2018

Firma del responsable del colegio:

SELLO DEL CENTRO